

**SOLICITUD DE AYUDA PARA LA CO-ORGANIZACIÓN  
DE UN EVENTO OFICIAL DE LA FCMTA**

ENVIAR EL PRESENTE IMPRESO DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADO CON TODOS Y CADA UNO DE LOS DATOS SOLICITADOS  
Por email a: [federacion@fcmta.com](mailto:federacion@fcmta.com)

**DATOS DEL CLUB SOLICITANTE**

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| Club:            | <input type="text"/> |
| Presidente:      | <input type="text"/> |
| C.I.F. del Club: | <input type="text"/> |

**DATOS DEL EVENTO OFICIAL FCMTA**

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| Evento:               | <input type="text"/> |
| Lugar de celebración: | <input type="text"/> |
| Fecha:                | <input type="text"/> |

**DATOS DE ABONO DE LA AYUDA**

Cuantía de la ayuda:  €

Entidad Bancaria:

Datos de la Cuenta Corriente del Club:

-  -  -  -  -

DEBEN INTRODUCIRSE TODOS LOS 20 DÍGITOS DE LA CUENTA CORRIENTE, INCLUIDO EL CÓDIGO IBAN, EN GRUPOS DE 4 PARA UNA MEJOR IDENTIFICACIÓN DE LA CONSIGNACIÓN

Fdo.:

Fecha:

Presidente del Club

**Nota IMPORTANTE:** Para la aprobación y posterior abono de cualquier subvención o ayuda, existe un plazo de 15 días naturales desde la celebración del evento para realizar la solicitud, transcurrido este plazo se entenderá que se renuncia a la misma.